

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hatanpään Jukolan perusparannus ja muutos päiväkodiksi, pää- ja arkkitehtisuunnittelun hankinta

TRE:8672/02.07.01/2021

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Hankearkkitehti Arto Huovila, puh. 040 642 7519, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus Hatanpään Jukolan perusparannuksen tarveselvitysvaiheen arkkitehtisuunnittelun suorittajaksi valitaan aiemman suunnittelutyön perusteella ja tarjouspyynnön mukaisesti Arkkitehdit MY Oy (Y-tunnus 1601691-2).

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 29 500 euroa sopimuskauden aikana.

Hatanpään Jukolan hankkeen investoinnin verkkonumero on 135004.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Tampereen kaupungin Kiinteistöt, tilat ja asuntopoliitikka-yksikkö pyysi tarjouksen Arkkitehdit MY:ltä Hatanpään Jukolan rakennuksen perusparannuksen tarvesuunnitteluvaiheen arkkitehtisuunnittelusta.

Hatanpään Jukolan perusparannuksen arkkitehtisuunnittelun tarjous pyydettiin aiemman suunnittelutyön perusteella. Arkkitehdit MY (Y-tunnus 1601691-2) on aiemmin tehnyt luonnossuunnittelua kyseisen rakennuksen muuttamisesta päiväkodiksi. Tarjouspyyntö perustuu Tampereen kaupungin puitesopimukseen (Pää- ja arkkitehtisuunnittelun puitesopimus, Dno TRE: 6908/02.07.01/2019). Pää- ja arkkitehtisuunnittelun hankinnan kilpailutuksesta on tehty päätös 11.8.2020 ja se on tullut voimaan 4.9.2020. Hankintapäätöksen mukaisesti puitesopimuksen piirissä olevia suunnittelutoimistoja voidaan kilpailuttaa tai niiltä voidaan tehdä tilauksia sopimuksen mukaisesti.

Hankintamenettely on hankintalain 32 §:n mukainen. Kyseessä ei ole kansallisen kynnysarvon ylittävän palvelun hankinta. Hankinnasta lähetettiin hankinnan tarjouspyyntö 14.4.2022. Arkkitehdit MY Oy jätti tarjouksen määräaikana 3.5.2022.

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Hankintalain mukaan hankintayksikön on suljettava tarjoaja tarjouskilpailun ulkopuolelle, jos hankintayksikön tiedossa on, että tarjoajaa rasittaa jokin hankintalain 80 §:ssä luetelluista pakollisista poissulkemisperusteista. Hankintalain mukaan hankintayksikkö voi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle tarjoajan, jota rasittaa jokin hankintalain 81 §:ssä luetelluista harkinnanvaraisista poissulkuperusteista.

Tarjouskilpailuun osallistuneiden tarjoajien soveltuvuus on tarkastettu (pois lukien rikosrekisteriotteen ja yhteisösakko-otteen tarkastaminen) ennen hankintapäätöstä. Tarjoajat ovat toimittaneet tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset. Tarjoaja täyttää soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen

Hankintalain 74 §:n mukaisesti tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava tarjouspyynnöstä. Tarjous täytti tarjouspyynnön vaatimukset.

Tarjousten vertailu

Valintaperusteena oli aiemman suunnittelutyön jatkaminen ja kokonaistaloudellinen edullisuus. Edullisuuden perusteena käytettiin hintatason vertailua muihin vastaaviin suunnittelukohteisiin. Arkkitehdit MY Oy on puitesopimuksen mukainen hyväksyty toimittajia ja esitetään valittavaksi sopimuskumppaniksi.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa. Muutoksenhakua varten asiakirjat on saatavissa Tampereen kaupungin Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän tiloissa, Frenckellinaukio 2 B, 33101 Tampere ja asiakirjatiedustelut on osoitettava osoitteeseen asuntotoimi@tampere.fi.

Hankinnan valmistelijana toimi hankearkkitehti Arto Huovila. Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 29 500 euroa sopimuskauden aikana.

Hallintosäännön 37 §:n 4 kohdan mukaan palvelualueen johtajalle määrätty päätösvalta on delegoitu kiinteistöjohtajalle. Toimintasäännön 18 §:n mukaan 15 000 euron tai sen arvoisen hankinnan osalta tulee tehdä viranhaltijapäätös.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksi

Tarjouksen tekijä, Arto Huovila, Jarmo Viljakka, Anu Rajala, Jukka Kauppinen, kitiatalous

Liitteet:

1 Tarjous_Hatanpään Jukola_tarveselvitysvaihe_ARK

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 16.6.2022 www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 16.6.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan kiinteistöjohtaja Virpi Ekholmilta.
Kuntalain mukaista oikaisua asunto- ja kiinteistölautakunnalta.

Tampere
16.06.2022

Minna Kareinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 389

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.